



REQUISITOS PARA LA FACTIBILIDAD LICENCIA AMBIENTAL DE OPERACIÓN

- Acreditar la legal propiedad del predio.
- Copia de Acta Constitutiva y Poder Notarial otorgado al representante legal.
- Copia del pago predial vigente y legible.
- Dictamen de uso de suelo (en caso de que ya esté en funcionamiento).
- RFC.
- Copia de pago.
- Llenar el formato de solicitud para la Licencia Ambiental de Operación (anexo).
- Entregar información en formato PDF y en memoria USB.



FORMATO DE SOLICITUD PARA LA FACTIBILIDAD DE LA LICENCIA AMBIENTAL DE OPERACIÓN

Fecha	
Numero de control	

Tipo de SOLICITUD

Empresa nueva ☐

Empresa en función ☐

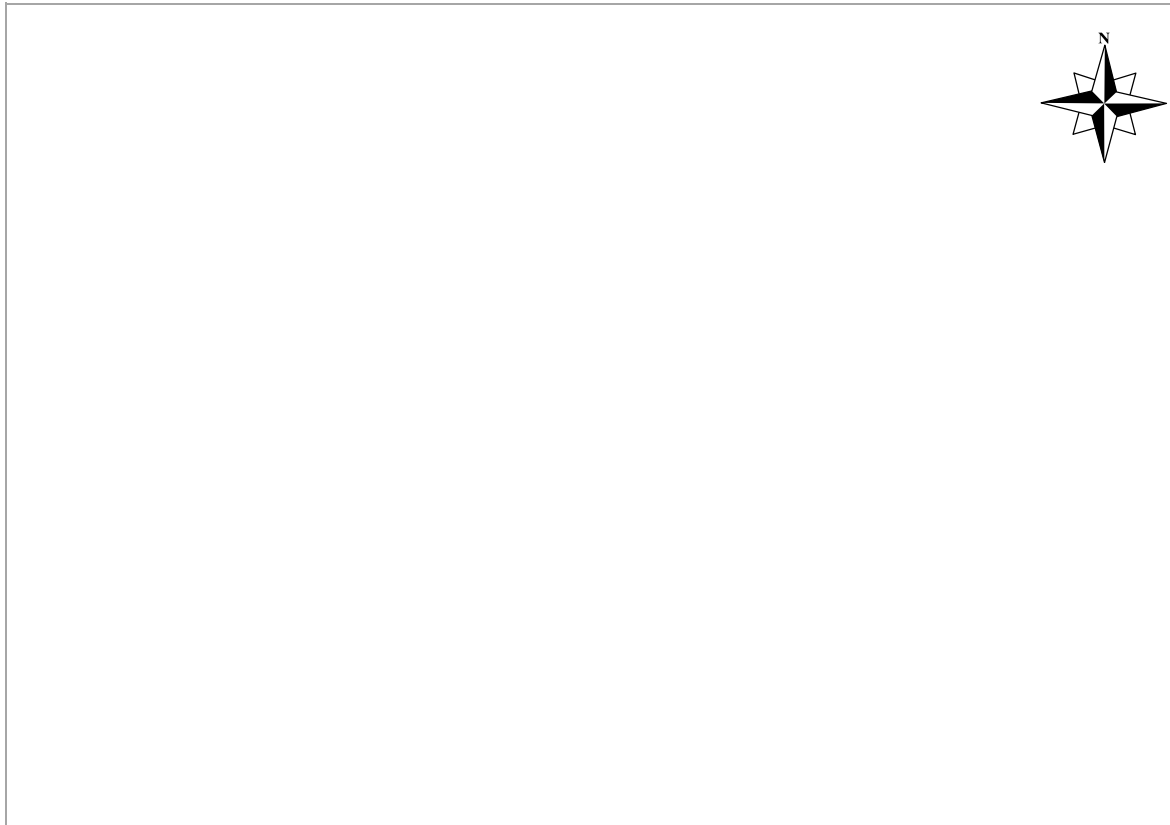
Fecha de inicio de operaciones _____

DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE

Razón social o Denominación comercial:		
RFC:		
Propietario/a del Giro (anexar copia de identificación)		
Calle y número:		
Colonia:		Descripción de las actividades que realiza:
Giro:		
Número de empleados:		
Días y horario de trabajo:		
Teléfono:		



CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO (señalar calles colindantes)



DESCRIPCION DEL PROCESO Y O TRANSFORMACIÓN DE MATERIAS PRIMAS O COMBUSTIBLES

En anexo presentar una descripción detallada de las operaciones y procesos que realiza la empresa. En el diagrama de flujo se deberá indicar los puntos donde se generan emisiones contaminantes a la atmósfera.

MAQUINARIA Y EQUIPO

Presentar relación de maquinaria y equipo indicando:

-Nombre:

-Especificaciones técnicas principalmente capacidad de producción:



-Horas de operación:

De las _____ a las _____ días/semana
_____ semanas/año

-Anexar plano de distribución de la maquinaria y equipo dentro del predio.

MATERIAS PRIMAS Y COMBUSTIBLES

-Combustibles utilizados:

Combustible No. 1 _____

Consumo mensual (m3) _____

Equipo de combustión _____

Capacidad calorífica _____

Tipo de quemador _____

Combustible No. 2 _____

Consumo mensual (m3) _____

Equipo de combustión _____

Capacidad calorífica _____

Tipo de quemador _____

Pre calentamiento de combustible _____



Materias Primas

Solo describir aquellas materias primas, que están involucradas en un proceso o activada que genera emisiones hacia la atmósfera.

Clave CRETIB*	Nombre comercial y químico	Proveedor	Tipo de almacenamiento	Estado físico	Consumo mensual

*Clave CRETIB: Corrosivo, Reactivo, Explosivo, Tóxico, Inflamable, Biológico-Infeccioso.

Transporte de Materias Primas o combustibles al área de proceso

Indicar la forma en que se transporta la materia prima o combustible al área de proceso

RESIDUOS

Cantidad de residuos que genera:	Características del almacenamiento temporal:	Recolección
	Contenedores de: Metal () Plástico () Tambos () Bolsas () Cestos () Cajas () *Anexar fotografías	Municipio ()
		Empresa privada () Razón social: Registro GEQ:
Residuos Peligrosos	Empresa Recolectora	Registro ante SEMARNAT
kilos/año		



EMISIONES A LA ATMÓSFERA

Área de Emisión	Parámetro Muestreado	Emisión Totales (kg/año)
Almacenamiento de materia prima	PST	
	SO ₂	
	CO	
	NO _x	
	HC	
	COV'S u otros	
Transporte de materia prima	PST	
	SO ₂	
	CO	
	NO _x	
	HC	
	COV'S u otros	
Durante el proceso	PST	
	SO ₂	
	CO	
	NO _x	
	HC	
	COV'S u otros	
Transporte y almacenamiento del producto	PST	
	SO ₂	
	CO	
	NO _x	
	HC	
	COV'S u otros	
Calefacciones	PST	
	SO ₂	
	CO	
	NO _x	
	HC	
	COV'S u otros	



SUSTENTO LEGAL

En cumplimiento al Artículos 130, 131, 132 y 150 de la Ley de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente del Estado de Chihuahua; 207, 209, 213, 214, 216, 217 y 267 del Reglamento de la Ley de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente del Estado de Chihuahua y 6, 12, 124, 128, 129, 130, 134, 135, 137, 214, 216 y 235 del Reglamento de Ecología y Protección al Ambiente del Municipio de Cuauhtémoc, Chih.

NOTAS IMPORTANTES

1. La información proporcionada es responsabilidad del Propietario o Representante Legal y manifiesto que es verídica así mismo me comprometo a brindar facilidades necesarias al personal de inspección del municipio para la verificación al establecimiento.
2. La respuesta al trámite se debe recoger en un máximo de 3 meses conforme a la fecha de recepción o en caso de lo contrario se cancelará el trámite, debiendo iniciarse nuevamente.
3. El propietario o representante legal del negocio, empresa o establecimiento al plasmar su firma sobre la presente solicitud, autoriza al gestor, ingresar, recoger y realizar las aclaraciones pertinentes del trámite, así como el gestor se compromete a aceptar la gestoría del trámite. Manifestando los que suscriben, bajo protesta de decir la verdad, que los datos y documentos adjuntos para esta solicitud son verídicos y fidedignos. De lo contrario se harán acreedores a las sanciones que correspondan. El trámite no podrá ser entregado a alguna persona diferente que los firmantes en la presente.

Nombre y firma del propietario o representante legal.	Nombre y firma de la persona encargada de la gestión