COMISIÓN DE VIÁTICOS

CD. CUAUHTÉMOC, CHIH, 28 DE AGOSTO DE 2023

LUGAR DE LA COMISION: CHIHUAHUA, CHIHUAHUA

FECHA DE LA COMISION: 31 DE AGOSTO Y 1 DE SEPTIEMBRE 2023

MOTIVO DE LA COMISIÓN: PARTICIPACIÓN CON UN STAND DEL MUNICIPIO, EN EL EVENTO EXPO AGRO INTERNACIONAL CHIHUAHUA

PERSONAS A ASISTIR A LA COMISION:

- **LIC. JESÚS SÁNCHEZ RODRÍGUEZ**
- **LIC. JIMENA DÍAZ PRADO**

NOTA: FAVOR DE ANEXAR COMPROBANTES DE LA COMISION ASIGNADA (INVITACIÓN DE CURSOS, COPIA DE CONSTANCIA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS, ETC.), ASI COMO TAMBIEN LOS COMPROBANTES DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES (CFDI) DEBIDAMENTE JUSTIFICADO Y FIRMADOS POR EL DIRECTOR.

ATENTAMENTE

FOMENTO ECONÓMICO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CD. CUAUHTÉMOC, CHIH.

LIC. JESÚS SÁNCHEZ RODRÍGUEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO

31 DE AGOSTO Y 1 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL EVENTO

DIRECCIÓN, HORARIO Y CONTACTO DE DUDAS

El evento tendrá como sede el *Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua*, ubicado en:

AVE.TECNOLÓGICO Y ESCUDERO
COL. SANTO NIÑO

La exposición estará abierta los **días jueves y viernes de 10:00 a 19:00 horas;** sin excepción el salón de exposición deberá estar totalmente vacío, cada noche, a las 20:00 hrs. El acceso de expositores al salón deberá ser ambos días a las 8:00 hrs.

Contacto Expo Agro: **Bianca Quezada**
Teléfono: 614 3 49 93 96
e-mail: info@ceach.org.mx

Contacto coordinador de montaje: ***Jaime Lozoya Fernández***
Teléfono: 614 236 84 66
Cel: 614 142 08 09
e-mail: increscendoexpos@gmail.com

Expochihuahua (recinto Oficial) Encargados de Operaciones: ***Arturo Arias / Oscar Flores***
Tel : 614 214 26 00
e-mail: arias@expochihuahua.com.mx
e-mail: oflores@expochihuahua.com.mx

MONTAJE

El horario del montaje de stands dará inicio el **martes 29 *de agosto*** a partir de las 08:00 hrs terminando hasta las 21:00 hrs. de ese mismo día y miércoles 30 de agosto en el mismo horario. ***jueves 31 de agosto*** de 8:30 a 9:30 a.m. (exclusivamente para alimentos, artículos perecederos, artículos de valor, etc.) SIN EXCEPCIÓN todos los expositores deberán haber terminado el montaje de su Stand y removido todo tipo de materiales cajas o pertenencias de los pasillos y áreas comunes el miércoles a las 21:00hrs.

Para montaje aéreo de plafones, lonas y donas del diseño de stand se llevará a cabo **únicamente el miércoles 30 de agosto en un horario de 8:00 a 18:00hrs previo pago realizado del servicio,**

Montaje	Fecha	Horario
Montaje de stand especial (custom y sistema) /montaje aéreo	29 y 30 de agosto	08:00 a 21:00 hrs
Montaje de stand general	30 de agosto	09:00 a 21:00 hrs
Desmontaje de stands	1 de septiembre 2 de septiembre	19:00 hrs a 21:00 hrs 9:00 hrs a 15:00 hrs

Altura máxima/ montajes especiales: 5 mts de alto

Medidas normales del stand

- **3 x 2 :** Medidas **3** mts ancho x 2 mts largo y 2.5 mts de altura
- **3 x 3:** Medidas 3 mts ancho x 3 mts largo y 2.5 mts de altura

Su stand incluye 1 mesa tipo tabla (80X240cm) mantel y 2 sillas.

- Queda prohibido perforar, grapar, cortar las hojas de los stands.
- Prohibido rotular las hojas con vinil impreso.
- Prohibido entregar publicidad de una empresa distinta a la cual fue contratado el stand.
- Mantener el mobiliario dentro del límite de su stand, ya que todo equipo instalado fuera será removido (mesas, sillas, banners o arañas)

USO DE ANDENES

El sistema que se usará será el siguiente: el acceso será por el lado izquierdo (viendo de frente al Centro de Exposiciones) llegando, al dejar las cosas en el andén, se les dará una tarjeta o pase que se colocara en el vidrio para identificar a la empresa que pertenecen, después deberán retirarse y estacionarse al frente del Centro de Exposiciones.

NO ESTACIONARSE EN LA CALLE DE ACCESO EVITENOS LA PENA DE LLAMAR A LA GRUA.

Se penalizará al expositor con una multa si excede los tiempos límites de montaje o desmontaje en andenes de carga y descarga (los costos están especificados en el reglamento del Centro de Convenciones conforme al listado de precios de Expo Chihuahua.

Tipo de vehículo	Tiempo de cortesía	$ Hora adicional
Automóviles y camionetas menores a 3 $^1/_2$ toneladas.	30 min	$150.00
Camionetas de 3 $^1/_2$ toneladas y menores a camión rabón.	1 hr	$175.00
Camión rabón y torton.	1 $^1/_2$ hrs	$200.00
Tráiler o caja de tráiler.	2 hrs	$225.00

SOBRE LA ELECTRICIDAD

IMPORTANTE Calcular sus requerimientos eléctricos, favor de tomar los cuidados necesarios de cálculo, ya que la administración no se hace responsable por daños a sus materiales y/o equipos ocasionados por errores de cálculo eléctrico.

La carga eléctrica está en función de las características de su empresa.

Líneas	Precio
Línea Especial 110v	$500.00
Línea Especial 220V	$1500.00

DESMONTAJE DE EXPOSICIÓN

El desmontaje y salida de materiales o equipo será durante el viernes **1 de septiembre a partir de las 19:00 hrs y sábado 2 de septiembre a partir de las 9:00 hrs hasta las 15:00 hrs.** Por ningún motivo deberá ser antes o después de la hora indicada, evítenos tener que negarle la salida de su material antes de esa hora. Las cosas se retirarán por la zona de andenes.
Necesidades especiales consultarlas con el comité organizador y empresa encargada de la operación del área de exposiciones

Es muy importante considerar lo siguiente:

- Debe notificar a su personal el horario de desmontaje y salida de materiales y equipo.
- La seguridad se acabará a las 15:00 hrs del día ***2 de septiembre*** y la administración no se responsabiliza por ningún Stand o equipo removido después de esa hora. Más aún, debido a que tenemos que entregar el edificio vacío. Cualquier cosa restante podrá ser removida por la administración a riesgo y costo total del expositor.
- QUEDA TOTALMENTE PROHIBIDO SACAR MATERIAL POR LA PARTE DE ENFRENTE (LOBBY) SIN EXCEPCIÓN ALGUNA.

SEGURIDAD

Se contará con seguridad perimetral 24 horas a partir del miércoles 30 de agosto hasta el día sábado 2 de septiembre a las 15:00 horas, nuestro sistema de seguridad es simple y efectivo: Todo entra, pero nada sale sin el gafete correspondiente.

Le recordamos que, si bien tomaremos todas las precauciones para evitar daños a su propiedad y personas, la administración no se responsabiliza por daños personales, pérdida o robo de materiales y/o equipos propiedad del expositor. Así mismo, le recordamos que es imposible cuidar la salida de objetos de valor pequeños, como son plumas, calculadoras, teléfonos celulares, laptops, joyas, bolsas de mano, etc., por lo que estos deben ser vigilados por el expositor en todo momento. En caso que el expositor dejara materiales y/o equipos de trabajo en el stand, la administración no se hace responsable de robo o extravío.

LIMPIEZA DE STAND

La administración es responsable única y exclusivamente por la limpieza de pasillos y áreas comunes, pero NO de stands. Si lo desea puede contratar la limpieza de su stand o si lo prefiere, puede limpiar su stand por las noches y sacar en una bolsa o bote de basura al pasillo, nosotros nos encargaremos de recogerla los dos días.

Le recordamos que para las 08:00 hrs. del jueves 31 de agosto los pasillos y áreas comunes deberán estar libres de materiales, cajas u objetos propiedad del expositor, para así iniciar la limpieza general del recinto.

Si requieren un servicio personalizado de su stand el Centro de Convenciones les puede asignar una persona que les realice la limpieza con un costo conforme a la lista de Expo Chihuahua

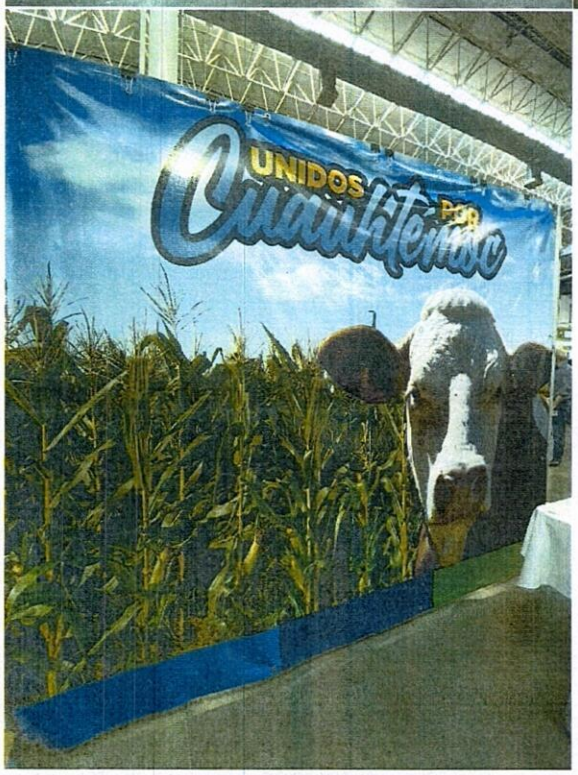
SUGERENCIAS

Lo que no debe de olvidar para el montaje de su stand:

- ✓ Extensión eléctrica
- ✓ Reguladores de voltaje
- ✓ Escalera
- ✓ Cinta doble cara
- ✓ Cinta de velcro
- ✓ Hilo de cáñamo
- ✓ Tape
- ✓ Trapos
- ✓ Mantelería
- ✓ Mesas pequeñas

banbajio

agro
UNIDOS POR
CUAUHTÉMOC
AYUNTAMIENTO 2021 - 2024
EXPOSITOR


UNIDOS POR
Cuauhtémoc