

**PARA PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUHTÉMOC**

**FORMATO DESCRIPCIÓN DE PUESTOS**

REVISIÓN: R1  
01/04/2022

<b>Fecha</b>	05	09	22

<b>Nombre:</b>	
<b>Nombre del puesto:</b>	ASESOR JURIDICO DE LA PRESIDENCIA
<b>Asignación en contrato:</b>	ASESOR JURIDICO DE LA PRESIDENCIA

<b>Nombre del jefe inmediato:</b>	
<b>Puesto del jefe inmediato:</b>	SECRETARIO MUNICIPAL
<b>Nombre del área:</b>	SECRETARÍA

<b>Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):</b>	SECRETARIA
--	------------

<b>Número de subordinados inmediatos:</b>	
<b>Puesto de los subordinados inmediatos:</b>	

<b>¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?</b>	<u>SÍ</u>	<input type="checkbox"/>	<b>NO</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Mencione puesto (s) y nombre (s)</b>				

<b>NO.</b>	<b>MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).</b>
1	REPRESENTAR AL MUNICIPIO EN ASUNTOS DE MATERIA PENAL TALES COMO DAÑOS
2	REVISION Y ESTUDIO DE ASUNTOS JURIDICOS DE LA PRESIDENCIA Y SUS DEPENDENCIAS
3	AUXILIAR EN LA REVISION DE ACTAS DE AYUNTAMIENTO
4	REVISION Y CORRECCION DE CONTRATOS DONDE SE OBLIGUE A LA PRESIDENCIA
5	ELABORACION DE CONVENIOS DE TODAS LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES
6	ELABORACION DE CONTRATOS DE TODAS LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES
7	CONTESTACION DE DEMANDAS DEL TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
8	CONTESTACION DE DEMANDAS DE AMPARO ANTE JUZGADOS FEDERALES
9	REPRESENTACION DEL MUNICIPIO ANTE TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
10	REPRESENTACION DEL MUNICIPIO ANTE TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
11	REPRESENTACION DEL MUNICIPIO ANTE JUZGADOS FEDERALES
12	REVISION Y CORRECCION DE ESCRITURAS DE DESARROLLO URBANO
13	ASESORIA LEGAL Y GRATUITA A LA SOCIEDAD EN GENERAL QUE ASI LO SOLICITE EN EL DEPARTAMENTO JURIDICO
14	ASESORIA EN MATERIA LABORAL AL MUNICIPIO CUANDO SE REQUIERA
15	ATENCION A ASUNTOS DE DERECHOS HUMANOS

PARA PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUHTÉMOC

FORMATO DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

REVISIÓN: R1  
01/04/2022

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	