

PARA PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUHTÉMOC

FORMATO DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

REVISIÓN: R1
01/04/2022

Fecha

Nombre:	
Nombre del puesto:	ENCARGADO DE UNIDAD ADMINISTRATIVA
Asignación en contrato:	SEPTIEMBRE DE 2021

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	SECRETARIO MUNICIPAL
Nombre del área:	SECRETARIA MUNICIPAL

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	SECRETARIA MUNICIPAL
--	----------------------

Número de subordinados inmediatos:	1
Puesto de los subordinados inmediatos:	CONCILIADORA

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<u>S</u> <input type="checkbox"/>	<u>N</u> <input type="checkbox"/>	<u>X</u> <input checked="" type="checkbox"/>
Mencione puesto (s) y nombre (s)			

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	REVISION Y FIRMA DE CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES
2	APOYO EN LA REALIZACION DE AUDIENCIAS TELEFONICAS
3	ATENCIONES DE ASUNTOS ESPECIALES ENTRE LA OFICINA DE CHIHUAHUA Y LA LOCAL.
4	ATENCION A LOS DIFERENTES MEDIOS DE INFORMACION
5	ASISTENCIA A REUNIONES LLEVADAS A CABO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA.
6	DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO
7	DIFUSION Y APOYO PARA LA REALIZACION DE LA FERIA ANUAL DE REGRESO A CLASES, LA CUAL BUSCA APOYAR AL COMERCIANTE Y AL CONSUMIDOR CON OFERTAS EN BENEFICIO DEL ESTUDIANTE.
8	REVISION Y FIRMA DE CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES
9	APOYO EN LA REALIZACION DE AUDIENCIAS TELEFONICAS
10	ATENCIONES DE ASUNTOS ESPECIALES ENTRE LA OFICINA DE CHIHUAHUA Y LA LOCAL.
11	ATENCION A LOS DIFERENTES MEDIOS DE INFORMACION
12	
13	
14	
15	

PARA PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUHTÉMOC

FORMATO DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

REVISIÓN: R1
01/04/2022

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	VISITAS A DIVERSOS PROVEEDORES
2	AUDIENCIAS DE CONSTATAION DE HECHOS
3	ATENCION VISUAL ANTE REPORTES REALIZADOS POR CONSUMIDORES
4	AUDIENCIAS TELEFONICAS
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	