

Fecha				
--------------	--	--	--	--

Nombre:	
Nombre del puesto:	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO
Asignación en contrato:	

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS
Nombre del área:	SERVICIOS PÚBLICOS

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
--	---------------------------------

Número de subordinados inmediatos:	7
Puesto de los subordinados inmediatos:	ELECTRICISTA, AYUDANTE DE ELECTRICISTA

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
Mencione puesto (s) y nombre (s)		

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	Reuniones semanales
2	Coordinar trabajos diarios del personal
3	Recibir y coordinar reportes de alumbrado
4	Revisar vehículos y maquinaria del departamento de Alumbrado
5	Administrar material y tiempo de los recursos
6	Coordinación con otras áreas del Municipio para apoyo a ellas
7	Reuniones a fines al departamento
8	Informes semanales, mensuales de tareas y trabajos
9	Revisar en campo, labores de cuadrilla
10	Gestionar recursos para adquisición de luminarias
11	Tramites ante CFE
12	Valoración de incidentes viales
13	
14	
15	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Fecha

Nombre:	
Nombre del puesto:	ELECTRICISTA
Asignación en contrato:	

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre del área:	

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	SERVICIOS PÚBLICOS
---	--------------------

Número de subordinados inmediatos:	0
Puesto de los subordinados inmediatos:	

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
Mencione puesto (s) y nombre (s)		

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	Recibir reportes diarios
2	Atender reportes diarios
3	Reemplazar focos y balastras o luminaria completa
4	Atender cortos circuitos
5	Reemplazar cableado
6	Atención a eventos
7	Instalación de corriente a eventos
8	Mantenimiento a parques
9	Mantenimiento a edificios
10	Encargado de grúa y herramienta
11	Revisión de nuevo alumbrado
12	Apoyo a diferentes áreas en lo eléctrico
13	
14	
15	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Fecha

Nombre:	
Nombre del puesto:	ELECTRICISTA
Asignación en contrato:	

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre del área:	

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	SERVICIOS PÚBLICOS
---	--------------------

Número de subordinados inmediatos:	0
Puesto de los subordinados inmediatos:	

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
Mencione puesto (s) y nombre (s)		

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	Recibir reportes diarios
2	Atender reportes diarios
3	Reemplazar focos y balastras o luminaria completa
4	Atender cortos circuitos
5	Reemplazar cableado
6	Atención a eventos
7	Instalación de corriente a eventos
8	Mantenimiento a parques
9	Mantenimiento a edificios
10	Encargado de grúa y herramienta
11	Revisión de nuevo alumbrado
12	Apoyo a diferentes áreas en lo eléctrico
13	
14	
15	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

PARA PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUHTÉMOC

FORMATO DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

REVISIÓN: R1
01/04/2022

Fecha

Nombre:	
Nombre del puesto:	ELECTRICISTA
Asignación en contrato:	

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre del área:	

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	SERVICIOS PÚBLICOS
---	--------------------

Número de subordinados inmediatos:	0
Puesto de los subordinados inmediatos:	

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
Mencione puesto (s) y nombre (s)		

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	Recibir reportes diarios
2	Atender reportes diarios
3	Reemplazar focos y balastras o luminaria completa
4	Atender cortos circuitos
5	Reemplazar cableado
6	Atención a eventos
7	Instalación de corriente a eventos
8	Mantenimiento a parques
9	Mantenimiento a edificios
10	Encargado de grúa y herramienta
11	Revisión de nuevo alumbrado
12	Apoyo a diferentes áreas en lo eléctrico
13	
14	
15	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

FORMATO DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

REVISIÓN: R1
01/04/2022

Fecha

Nombre:	
Nombre del puesto:	ELECTRICISTA
Asignación en contrato:	

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre del área:	

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	SERVICIOS PÚBLICOS
---	--------------------

Número de subordinados inmediatos:	0
Puesto de los subordinados inmediatos:	

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
Mencione puesto (s) y nombre (s)		

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	Recibir reportes diarios
2	Atender reportes diarios
3	Reemplazar focos y balastras o luminaria completa
4	Atender cortos circuitos
5	Reemplazar cableado
6	Atención a eventos
7	Instalación de corriente a eventos
8	Mantenimiento a parques
9	Mantenimiento a edificios
10	Encargado de grúa y herramienta
11	Revisión de nuevo alumbrado
12	Apoyo a diferentes áreas en lo eléctrico
13	
14	
15	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Fecha			
-------	--	--	--

Nombre:	
Nombre del puesto:	ELECTRICISTA
Asignación en contrato:	

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre del área:	

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	SERVICIOS PÚBLICOS
---	--------------------

Número de subordinados inmediatos:	0
Puesto de los subordinados inmediatos:	

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<u>SÍ</u>	<u>NO</u>
Mencione puesto (s) y nombre (s)		

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	Recibir reportes diarios
2	Atender reportes diarios
3	Reemplazar focos y balastras o luminaria completa
4	Atender cortos circuitos
5	Reemplazar cableado
6	Atención a eventos
7	Instalación de corriente a eventos
8	Mantenimiento a parques
9	Mantenimiento a edificios
10	Encargado de grúa y herramienta
11	Revisión de nuevo alumbrado
12	Apoyo a diferentes áreas en lo eléctrico
13	
14	
15	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Fecha

Nombre:	
Nombre del puesto:	AYUDANTE DE ELECTRICISTA
Asignación en contrato:	

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre del área:	

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	SERVICIOS PÚBLICOS
---	--------------------

Número de subordinados inmediatos:	0
Puesto de los subordinados inmediatos:	

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
Mencione puesto (s) y nombre (s)		

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	Recibir reportes diarios
2	Atender reportes diarios
3	Reemplazar focos y balastras o luminaria completa
4	Atender cortos circuitos
5	Reemplazar cableado
6	Atención a eventos
7	Instalación de corriente a eventos
8	Mantenimiento a parques
9	Mantenimiento a edificios
10	Revisión de nuevo alumbrado
11	Apoyo a diferentes áreas en lo eléctrico
12	
13	
14	
15	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Fecha			
-------	--	--	--

Nombre:	
Nombre del puesto:	AYUDANTE DE ELECTRICISTA
Asignación en contrato:	

Nombre del jefe inmediato:	
Puesto del jefe inmediato:	JEFE DE ALUMBRADO PÚBLICO
Nombre del área:	

Área superior a la que se encuentra adscrito (Secretaría de..., Dirección de..., etc.):	SERVICIOS PÚBLICOS
---	--------------------

Número de subordinados inmediatos:	0
Puesto de los subordinados inmediatos:	

¿Hay personas que realizan alguna o varias actividades igual que las que usted realiza?	<u>SI</u>	<u>NO</u>
Mencione puesto (s) y nombre (s)		

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL CADA FUNCIÓN / ACTIVIDAD QUE REALIZA CONSTANTEMENTE PARA DESEMPEÑAR SU PUESTO (diariamente, semanalmente, mensualmente).
1	Recibir reportes diarios
2	Atender reportes diarios
3	Reemplazar focos y balastras o luminaria completa
4	Atender cortos circuitos
5	Reemplazar cableado
6	Atención a eventos
7	Instalación de corriente a eventos
8	Mantenimiento a parques
9	Mantenimiento a edificios
10	Revisión de nuevo alumbrado
11	Apoyo a diferentes áreas en lo eléctrico
12	Reparación de arbotantes y brazos
13	Encargado de maquina de soldar
14	
15	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
1	

NO.	MENCIONE Y DESCRIBA DE MANERA GENERAL OTRAS ACTIVIDADES QUE REALIZA DE MANERA OCASIONAL (bimestral, trimestral, semestralmente).
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

NO.	ESCRIBA SUS OBSERVACIONES, COMENTARIOS, PROPUESTAS, ETC.
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	