



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
H. AYUNTAMIENTO DE CUAHTÉMOC**

Puesto: Responsable.

Asignación del Puesto: Responsable de Audio y Producción.

Adscrito a: Coordinación de Comunicación Social.

Autoridad Superior: Coordinador de Comunicación Social.

Subordinados Inmediatos: Ninguno.

OBJETIVO

Generar el audio y video de los eventos municipales, así como del contenido próximo a publicar logrando con esto una activa comunicación pública y el fortalecimiento de la imagen institucional.

FUNCIONES

1. Crear y desarrollar los comerciales y videos relacionados con Presidencia o el Presidente Municipal.
2. Grabar en eventos relacionados con Presidencia o diferentes áreas si así se requiere.
3. Elaborar los audios comerciales que se usan para Presidencia.
4. Entregar oficios a otras áreas.
5. Desarrollar todas las demás funciones inherentes a su puesto, y aquellas que le sean asignadas por el Titular de Comunicación Social.