



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
H. AYUNTAMIENTO DE CUAHTÉMOC**

Puesto: Jefe de Departamento.

Asignación del Puesto: Jefe del Departamento de Sistemas.

Adscrito a: Oficialía Mayor.

Autoridad Superior: Titular de la Oficialía Mayor del Municipio

Subordinados Inmediatos: Programador en Sistemas y Programador y Soporte Técnico.

OBJETIVO

Mantener en óptimas condiciones los equipos de cómputo y tecnologías del municipio con honestidad y eficiencia siendo una ciudad con un desarrollo integral y vanguardista, coadyuvando para tener instituciones eficientes mejorando la calidad y tiempo de respuesta de los trámites que gestionan los ciudadanos.

FUNCIONES

1. Elaborar el plan anual de trabajo del departamento de sistemas y el establecimiento de los objetivos.
2. Elaborar presupuestos estimados para necesidades y crecimiento del departamento de corto y largo alcance.
3. Realizar reportes mensualmente del avance en los proyectos de desarrollo del departamento, el ejercicio de los recursos y el desempeño del trabajo.
4. Supervisar el desarrollo eficaz y efectivo de las actividades y funciones del personal a cargo.
5. Implementar nuevas tecnologías en los sistemas del municipio.
6. Supervisar la selección de proveedores de TI.
7. Analizar y desarrollar en su caso, los programas que son propuestos por los programadores.
8. Evaluar los nuevos desarrollos técnicos desde la perspectiva de los planes de la organización y sus objetivos.
9. Dirigir programas de desarrollo profesional y entrenamiento del personal.
10. Desarrollar todas las demás funciones inherentes a su puesto, y aquellas que le sean asignadas por el Titular de la Oficialía Mayor del Municipio.