



**MANUAL DE ORGANIZACIÓN  
H. AYUNTAMIENTO DE CUAHTÉMOC**

**Puesto:** Policía.

**Asignación del Puesto:** Armero.

**Adscrito a:** Dirección de Seguridad Pública y Vialidad Municipal.

**Autoridad Superior:** Responsable de Banco de Armas.

**Subordinados Inmediatos:** Ninguno.

### **OBJETIVO**

Apoyar en el resguardo y mantenimiento del banco de armas en apego a los Derechos Humanos y al Estado de Derecho, que permitan brindar protección e integridad de los ciudadanos y los bienes de la comunidad, así como identificar de forma oportuna, factores y situaciones de riesgo.

### **FUNCIONES**

1. Auxiliar en el resguardo del equipo, instrumentos y municiones del banco de armas.
2. Apoyar con el mantenimiento de las armas del municipio.
3. Apoyar con el control de la bitácora en lo que corresponde a la entrega de armamento.
4. Apoyar con la entrega de armas designadas y autorizadas para cada oficial.
5. Desarrollar todas las demás funciones inherentes a su puesto, y aquellas que le sean asignadas por el Titular de la Dirección de Seguridad Pública y Vialidad Municipal.