



26 de junio de 2024
Acta C.A.A.C.S.-135/2024

En la ciudad de Cuauhtémoc Chihuahua, siendo las 10:00 horas del día 26 de junio de 2024, reunidos en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en Ave. Ignacio Allende número 65 de esta misma ciudad, se reunieron en **sesión ordinaria** los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio, conformado por los CC. C.P. Heriberto Gonzalez Andujo, Maestra Lourdes Mendoza Rodriguez, C. Ignacio Malaxechevarria González, L.C. Gabriela Legarda Gómez y Lic. Ana Gisela Luna Moreno, en sus respectivos caracteres de Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, Regidora Presidente de la Comisión de Hacienda y Vocal, Regidor Presidente de la Comisión de Economía y Vocal, Representante de la Sindica Municipal como Observadora y Titular del Órgano Interno de Control como Observadora; para analizar las solicitudes recibidas y dictaminar en su caso el procedimiento de contratación correspondiente, de igual manera, analizar los asuntos que pudieran surgir en el desarrollo de la sesión, de lo cual se levanta la presente acta para hacer constar todos y cada uno de los acuerdos emitidos en el desahogo del orden del día.

1.- LISTA DE ASISTENCIA.

En el desahogo del primer punto del orden del día, el C.P. Heriberto Gonzalez Andujo, en su carácter de Presidente del Comité de Adquisiciones, procede a tomar lista de asistencia, haciendo constar que se encuentra presente la mayoría de los integrantes del comité, por lo que se declara quórum legal.

2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El C.P. Heriberto Gonzalez Andujo, Presidente del Comité de Adquisiciones, da a conocer los puntos que integran el orden del día 135/2024, siendo los siguientes:

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior número CAACS-134-2024
4. Revisión de las solicitudes recibidas.
5. Asuntos Generales.

Una vez desahogado este punto, se solicita a los integrantes del Comité la aprobación del orden del día, siendo aprobada por unanimidad de votos.

3.- LECTURA, APROBACIÓN Y FIRMA DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.

El C. P. Heriberto González Andujo, Presidente del Comité de Adquisiciones, en el uso de la voz, da lectura al acta número CAACS-134-2024 correspondiente a la sesión ordinaria número

Página 1 de 6



26 de junio de 2024
Acta C.A.A.C.S.-135/2024

134/2024 de fecha de 19 de junio del año 2024; concluida la lectura se toma la votación a los integrantes del comité, quedando aprobada por unanimidad de votos.

CONTINUANDO CON LA SESIÓN, SE ANALIZARÁN LAS SOLICITUDES REALIZADAS AL COMITÉ.

4.- **El Rastro Cuauhtémoc TIF 191** solicita a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio, autorización para realizar la adquisición de una caja refrigerada de 22 pies seminueva, por la cantidad de \$176,724.14 (ciento setenta y seis mil setecientos veinticuatro pesos 14/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal.

Se autoriza por unanimidad de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, se realice la **adquisición** de la caja refrigerada de 22 pies usada en la modalidad de **adjudicación directa**, con el **C. Guillermo Dyck Loewen**, por la cantidad de \$176,724.14 (ciento setenta y seis mil setecientos veinticuatro pesos 14/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, esto con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 73 fracción VIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

5.- **La Dirección de Desarrollo Rural** solicita a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio, autorización para realizar la adquisición de semilla de avena apta para la siembra, hasta por la cantidad de \$1,200,000.00 (un millón doscientos mil pesos 00/100 Moneda Nacional) netos, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-541/2024 fechado el día 07 de mayo de 2024.

Se informa a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio que debido a la necesidad de contar lo antes posible con la avena ya que se acerca la temporada de lluvias, **se dio inicio** con el envío de las invitaciones para cotizar la semilla, mismas que servirán como parte de la investigación de mercado. Tomando la palabra el Ing. Carlos Gutiérrez Alire, Director de Desarrollo Rural, presente en la sesión, solicita se tomen como cotizaciones formales debido a la urgencia antes citada, a lo que los miembros del comité están de acuerdo y autorizan se realice el procedimiento de excepción a la licitación pública en su modalidad de adjudicación directa para la adquisición de semilla de avena solicitada, hasta por la cantidad de hasta \$1,200,000.00 (un millón doscientos mil pesos 00/100 Moneda Nacional) netos, esto con fundamento en lo dispuesto por el Artículos 73 Fracción VII y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y Artículos 19 y 89 de su Reglamento.

6.- **La Dirección de Desarrollo Social** solicita a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio, autorización para realizar la contratación del servicio de Desayunos Escolares, hasta por la cantidad de \$1,637,931.03 (un millón seiscientos treinta y siete mil novecientos treinta y un pesos 03/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-636/2024 fechado el día 30 de mayo de 2024.

Página 2 de 7

2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA FUNDACIÓN DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
2024. AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB



26 de junio de 2024
Acta C.A.A.C.S.-135/2024

Se autoriza por unanimidad de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios se **de inicio** con el procedimiento de **Licitación Pública** para la contratación del servicio de Desayunos Escolares solicitados, por la cantidad de hasta \$1,637,931.03 (un millón seiscientos treinta y siete mil novecientos treinta y un pesos 03/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 40 y 51 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

6.- En seguimiento al punto 5 de la sesión 133-24 del día 13 de junio de 2024, se presenta a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio **las cotizaciones recibidas** para realizar la adquisición de **117 tinacos de 750 litros**, solicitados por la **Dirección de Desarrollo Social** por la cantidad de \$215,517.25 (doscientos quince mil quinientos diecisiete pesos 25/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-619/2024 fechado el día 27 de mayo de 2024.

CUADRO COMPARATIVO

Cantidad	Unidad de medida	Descripción general de los bienes	Ing. Orlando Acosta Flores		Distribuidora de Cemento de la Sierra, S.A. de C.V.		Reimer Rotoplastic de Cuahtémoc, S.A. de C.V.		Casa Myers, S.A.		Afer Plomería Especializada, S.A. de C.V.	
			Precio unitario	Importe	Precio unitario	Importe	Precio unitario	Importe	Precio unitario	Importe	Precio unitario	Importe
117	Pieza	Tinaco tricapa de polietileno con tapa de rosca de 750 litros	\$1,799.00	\$210,483.00	\$1,810.23	\$211,796.91	\$2,000.00	\$234,000.00	\$2,783.28	\$325,643.76	\$1,994.22	\$233,323.74
Sub-total			\$210,483.00	\$210,483.00	\$211,796.91	\$211,796.91	\$234,000.00	\$234,000.00	\$325,643.76	\$325,643.76	\$233,323.74	\$233,323.74
I.V.A. 16%			\$33,677.28	\$33,677.28	\$33,887.51	\$33,887.51	\$37,440.00	\$37,440.00	\$52,103.00	\$52,103.00	\$37,331.80	\$37,331.80
Total			\$244,160.28	\$244,160.28	\$245,684.42	\$245,684.42	\$271,440.00	\$271,440.00	\$377,746.76	\$377,746.76	\$270,655.54	\$270,655.54

Analizadas las cotizaciones recibidas y el cuadro comparativo que antecede, se autoriza por unanimidad de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, se realice la adquisición de tinacos solicitados en la modalidad de **Adjudicación Directa**, con el **Ing. Orlando Acosta Flores** por la cantidad de \$210,483.00 (doscientos diez mil cuatrocientos ochenta y tres pesos 25/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, esto con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 74 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y Artículo 19 de su Reglamento.



26 de junio de 2024
Acta C.A.A.C.S.-135/2024

8. En seguimiento al punto 8 de la sesión 133-24 del día 13 de junio de 2024, se presenta a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio **las cotizaciones recibidas** para realizar la adquisición de **Acumuladores**, solicitados por **Oficialia Mayor a través del Departamento de Recursos Materiales** por la cantidad de \$155,172.41 (ciento cincuenta y cinco mil ciento setenta y dos pesos 41/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-689/2024 fechado el día 10 de junio de 2024.

9. En seguimiento al punto 9 de la sesión 133-24 del día 13 de junio de 2024, se presenta a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio **las cotizaciones recibidas** para realizar la adquisición de **Artículos de Limpieza**, solicitados por **Oficialia Mayor a través del Departamento de Recursos Materiales** por la cantidad de \$362,068.97 (treientos sesenta y dos mil sesenta y ocho pesos 97/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-687/2024 fechado el día 10 de junio de 2024.

10. En seguimiento al punto 10 de la sesión 133-24 del día 13 de junio de 2024, se presenta a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio **las cotizaciones recibidas** para realizar la adquisición de **Tóner y Consumibles para Computadora**, solicitados por **Oficialia Mayor a través del Departamento de Recursos Materiales** por la cantidad de \$182,758.62 (ciento ochenta y dos mil setecientos cincuenta y ocho pesos 62/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-688/2024 fechado el día 10 de junio de 2024.

11.- En seguimiento al punto 11 de la sesión 133-24 del día 13 de junio de 2024, se presenta a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio **las cotizaciones recibidas** para realizar la adquisición de **Papelería y Artículos de oficina**, solicitados por **Oficialia Mayor a través del Departamento de Recursos Materiales** por la cantidad de \$508,620.69 (quinientos ocho mil seiscientos veinte pesos 69/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-689/2024 fechado el día 10 de junio de 2024.

12.- En seguimiento al punto 12 de la sesión 133-24 del día 13 de junio de 2024, se presenta a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio **las cotizaciones recibidas** para realizar la contratación del servicio de **Impresión de Formas**, solicitados por **Oficialia Mayor a través del Departamento de Recursos Materiales** por la cantidad de \$353,448.28 (treientos cincuenta y tres mil cuatrocientos cuarenta y ocho pesos 97/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-690/2024 fechado el día 10 de junio de 2024.

13.- En seguimiento al punto 13 de la sesión 133-24 del día 13 de junio de 2024, se presenta a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio **las cotizaciones recibidas** para realizar el **Suministro e Impresión de Lonas**,

Página 4 de 6



26 de junio de 2024
Acta C.A.A.C.S.-135/2024

solicitados por **Oficialia Mayor a través del Departamento de Recursos Materiales** por la cantidad de \$86,206.89 (ochenta y seis mil doscientos seis pesos 89/100 Moneda Nacional) antes del Impuesto al Valor Agregado, contándose con suficiencia presupuestal según oficio TM-691/2024 fechado el día 10 de junio de 2024.


En relación a los puntos 8, 9, 10, 11, 12 y 13, como no se cuenta con el mínimo de tres cotizaciones para evaluar y poder determinar la adjudicación, se acuerda por unanimidad de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio, se envíe carta a los proveedores que fueron invitados a cotizar en los conceptos de acumuladores, artículos de limpieza, toners y consumibles, papelería y artículos de oficina, impresión de forma e impresión de lonas, en la cual se les haga saber que se amplía el plazo para la entrega de cotizaciones hasta el día 03 de julio de 2024, día de la próxima sesión ordinaria y a su vez se les invite para que acudan de manera personal a la misma con el objetivo de que conozcan el proceso que se realiza para la adjudicación de los contratos.

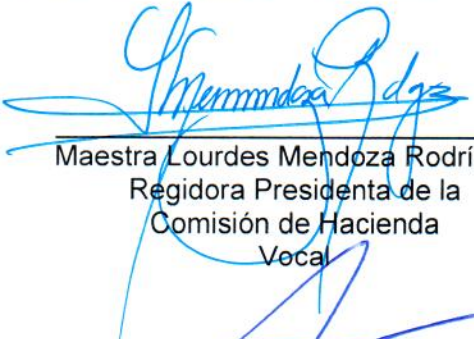
Asuntos Generales.

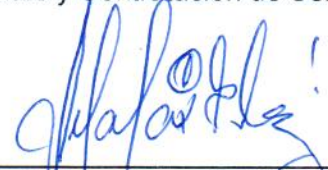
No se presentaron.


No habiendo otro asunto que dejar asentado en la presente acta, se da por terminada el mismo día que lleva por fecha, firmándose para su constancia en cada una de las hojas que la conforman por las personas que intervinieron en el acto, a fin de que surta todos los efectos legales que le son inherentes.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CUAUHTÉMOC, CHIHUAHUA.


C.P. Heriberto González Andujo
Presidente del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Contratación de Servicios


Maestra Lourdes Mendoza Rodríguez
Regidora Presidenta de la
Comisión de Hacienda
Vocal

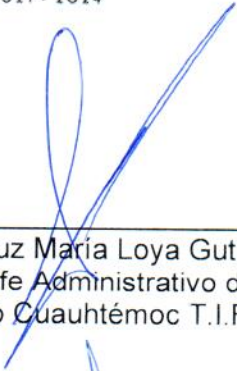

C. Ignacio Malaxechevarría González
Regidor Presidente de la
Comisión de Economía
Vocal



Ing. Antonio Manuel Delgado Aguayo
Director del Rastro
Cauhtémoc T.I.F. 191


Página 5 de 6





26 de junio de 2024
Acta C.A.A.C.S.-135/2024



Lic. Luz María Loya Gutiérrez
Jefe Administrativo del
Rastro Cuauhtémoc T.I.F. 191


Ing. José Carlos Gutiérrez Alire
Director de Desarrollo Rural



Ing. Luis Gerardo Pimentel Ochoa
Director de Desarrollo Social


Lic. Heidi Priscila Ortiz Uribe
Jefa de Recursos Materiales


L.C. Gabriela Legarda Gómez
En Representación de la
Síndica Municipal
Observadora


Lic. Ana Gisela Luna Moreno
Titular del Órgano
Interno de Control
Observadora


M.D. Edgar Taurino Cereceres Isimoto
En Representación de
Secretaría Municipal,
Área Jurídica
Asesor


Esta hoja forma parte del acta número 135/2024 de la sesión ordinaria celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio el día 26 de junio de 2024.