



ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

En la ciudad de Cuauhtémoc Chihuahua, siendo las 10:00 horas del día 22 de noviembre del año 2024, dando cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 58 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y artículos 52, 53, 54 y 55 de su Reglamento, así como al numeral V punto número 1 de las bases de licitación; se reunieron en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor ubicada en el segundo piso del Auditorio de las Tres Culturas, sito en Avenida Ignacio Allende número 65 del sector centro de esta misma ciudad, los servidores públicos, licitantes e invitados, cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de la presente acta, para la celebración del acto de Junta de Aclaraciones correspondiente a la Licitación Pública Presencial MC-C.A.A.C.S.-N03/2024 relativa a:

ADQUISICIÓN DE DIVERSO EQUIPO DE CÓMPUTO, SOLICITADO POR OFICIALÍA MAYOR A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS.

De conformidad con el Artículo 59 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el acto es presidido por el C.P. Heriberto González Andujo, quien, en presencia de los integrantes del Comité de adquisiciones, los licitantes e invitados, pasó lista de asistencia y procedió de inmediato con la reunión, dando lectura a los puntos siguientes:

I. Aspectos generales.

1.- El licitante que se encuentra registrado en el procedimiento, presenta su escrito de interés en participar "Anexo D" y presenta las preguntas en tiempo y forma es:

NOMBRE, DENOMINACIÓN Y/O RAZÓN SOCIAL	REPRESENTADA POR:
Ofisistemas Forniture, S.A. de C.V.	C. Ma. Concepción Jasso Tarango

2.- Los licitantes que presentan escrito de interés en participar "Anexo D", presentan preguntas en tiempo y forma son:

NOMBRE, DENOMINACIÓN Y/O RAZÓN SOCIAL	REPRESENTADA POR:
Caper Elaboración y Distribución, S. de R.L.M.I.	C. Ruth Ivette Alvidrez Estrada
Actitud Positiva en Tóner, S. de R.L.M.I.	C. Jesús Lorenzo Bujaidar Blackaller

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]



ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

3.- El licitante que presenta escrito de interés en participar "Anexo D", sin embargo, presenta preguntas fuera de tiempo es:

NOMBRE, DENOMINACIÓN Y/O RAZÓN SOCIAL	REPRESENTADA POR:
Ede Consulting Services, S.A. de C.V.	C. Julio Flores Villalba

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 59 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, artículo 52 de su Reglamento, así como al numeral V punto número 3, segundo párrafo de las bases de licitación, solo se atenderán las solicitudes de aclaración de dudas de las personas físicas o morales que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta licitación en tiempo y forma, por sí, o en representación de un tercero, mismas que pudieron haberse presentado de manera presencial o a través del correo electrónico proporcionado para tal fin, por lo que no se responderán preguntas que hayan sido presentadas fuera de tiempo y forma establecidos.

Una vez concluida la lectura de los puntos que anteceden, se procede por parte de la convocante a realizar las aclaraciones siguientes:

II. Aclaraciones de la Convocante.

- Se hace la aclaración a los licitantes que en los anexos económicos del 1 al 4, en el primer párrafo dice "propuesta técnica" siendo lo correcto propuesta económica.

III. Preguntas del Licitante.

Empresa: Ofisistemas Forniture, S.A. de C.V.

Pregunta 1.	Respecto a la partida 1, el tiempo de entrega ¿Se nos podrá dar 15 días naturales adicionales, es decir una entrega de 45 días en total?
Respuesta 1.	Se acepta su solicitud, por lo que estos equipos de partida 1 quedan a un tiempo de entrega de 45 días naturales contados a partir del fallo.
Pregunta 2.	Respecto a la preparación de la instalación del Sistema operativo Windows 11 Pro ¿Debemos de precargar el Windows en versión trial?
Respuesta 2.	Es correcto, en caso de resultar adjudicado, deberá precargar en los equipos el Windows en versión trial.
Pregunta 3.	Para los cpus, ¿monitores, teclado y mouses deberán de ser del mismo fabricante todos?

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]



ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Respuesta 3.	Atendiendo a su pregunta, le comentamos que estos bienes podrán ser de diferente fabricante.
Pregunta 4.	Los equipos (cpu, monitor, teclado y mouse) ¿deberán tener por lo menos 3 años de garantías en todos sus componentes?
Respuesta 4.	Las garantías de por lo menos 3 años corresponden al cpu, monitor y sus respectivas partes. La garantía por tres años NO APLICA para los teclados y mouses.
Pregunta 5.	Respecto a la partida 2, el tiempo de entrega ¿Se nos podrá dar 15 días naturales adicionales, es decir una entrega de 45 días en total?
Respuesta 5.	Se acepta su solicitud, por lo que estos equipos de partida 2 quedan a un tiempo de entrega de 45 días naturales contados a partir del fallo.
Pregunta 6.	En caso de la generación del procesador 12°, al ser un procesador de 4 generaciones anteriores se recomienda que por lo menos sean de 14 generaciones ¿Se acepta nuestra petición?
Respuesta 6.	Si se acepta su petición, por lo que deberá cotizar procesador generación 14 ^a .
Pregunta 7.	Para una mejor certeza se recomienda al comité, solicitar carta del fabricante de distribuidor autorizado para la partida 2 laptops ¿Se acepta nuestra petición?
Respuesta 7.	En respuesta a su solicitud, no se acepta su propuesta.

Empresa: Caper Elaboración y Distribución, S. de R.L.M.I.

Pregunta 1.	Con relación al Anexo técnico de la partida 1, renglón 1, donde solicitan que la computadora Armada tenga la preparación para la instalación del Sistema operativo Windows 11 profesional, esto se refiere a que el equipo se debe de presentar sin la licencia del sistema operativo, ¿es correcta nuestra apreciación?
Respuesta 1.	Si, la tarjeta madre debe aceptar el Sistema Operativo Windows 11 profesional.
Pregunta 2.	Con relación al Anexo técnico de la partida 1, renglón 2, donde solicitan que la computadora Armada tenga la preparación para la instalación del Sistema operativo Windows 11 profesional, esto se refiere a que el equipo se debe de presentar sin la licencia del sistema operativo, ¿es correcta nuestra apreciación?
Respuesta 2.	Si, la tarjeta madre debe aceptar el Sistema Operativo Windows 11 profesional.
Pregunta 3.	Con relación al anexo técnico de la parida 1, renglón 3, donde solicitan monitor 21.5", se entiende que la marca a presentar no deberá ser de la

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

	misma marca que la computadora armada, ¿Es correcta nuestra apreciación?
Respuesta 3.	Si es correcta su apreciación.
Pregunta 4.	Con relación al anexo técnico de la parida 1, renglón 4, donde solicitan kit de teclado y ratón alámbrico USB en español, se entiende que la marca a presentar no deberá ser de la misma marca que la computadora armada, ¿Es correcta nuestra apreciación?
Respuesta 4.	Si es correcta su apreciación.

Empresa: Actitud Positiva en Toner, S. de R.L.M.I.

Pregunta 1.	BASES LICITATORIAS, IV. ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE LOS LICITANTES Se solicita a la convocante que se permita acreditar la personalidad jurídica durante la apertura de proposiciones.
Respuesta 1.	La acreditación es opcional, por lo que también es posible acreditar su personalidad jurídica en el acto de apertura de propuestas.
Pregunta 2.	BASES LICITATORIAS, IV. ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE LOS LICITANTES Se solicita a la convocante confirmar si la omisión de la acreditación de la personalidad, cuando no se haya realizado previamente en las oficinas de Oficialía Mayor, es motivo de descalificación.
Respuesta 2.	La acreditación es opcional, por lo que no es motivo de desechamiento.
Pregunta 3.	BASES LICITATORIAS, IV. ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE LOS LICITANTES, PUNTO 1. ACREDITAR EL PAGO DEL COSTO DE PARTICIPACIÓN Se solicita a la convocante confirmar si el comprobante de costo de participación es indispensable exponerlo antes de la apertura de proposiciones o es suficiente acreditación su presentación dentro del sobre de la propuesta.
Respuesta 3.	El pago del costo de participación puede presentarlo al momento de la acreditación previa, o bien, incluirlo dentro del sobre de su propuesta técnica en el acto de apertura de propuestas.

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including the name 'MA. Lorena...' and various initials.




ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES


Pregunta 4.	BASES LICITATORIAS, ANEXO TÉCNICO 7 Y 8, PARTIDA 3, MULTIFUNCIONAL Dado que las características técnicas expuestas en el anexo describen las características mínimas de una impresora, solicitamos a la convocante indique si el bien solicitado es una impresora o un multifuncional.
Respuesta 4.	En la partida 3, en la descripción general hace referencia a multifuncional inyección de tinta y se especifican las características del mismo en el anexo 7.

IV. Cierre y firma del acta.


Leída que fue la presente acta, se da por terminada siendo las 10:26 horas del mismo día que lleva por fecha, firmándose en cada una de las hojas que la conforman por las personas que intervinieron en el acto, para constancia y efectos legales a que haya lugar.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CUAUHTÉMOC CHIHUAHUA.


C.P. Heriberto González Andujo
Presidente del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Contratación de Servicios


L.C. Yuridia Lizeth Loya Borunda
En representación de la
Tesorera Municipal
Vocal


Lic. Ana Laura Zarazúa Díaz
Regidora Presidenta de la
Comisión de Hacienda
Vocal


Q.B.P. Julio César González Lerma
Regidor Presidente de la
Comisión de Economía
Vocal

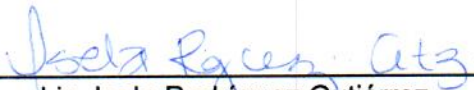
Handwritten notes and signatures on the right margin:
MA [unclear] [unclear]
[unclear] [unclear]







ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES


Ing. Crispin Mendoza Corral
Jefe del Departamento de Sistemas



Lic. Isela Rodríguez Gutiérrez
Departamento de Sistemas


Lic. Alexa Sánchez Chávez
En representación de la
Sindica Municipal
Observadora

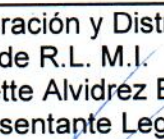

Lic. Ana Gisela Luna Moreno
Titular del Órgano Interno de Control
Observadora


Lic. Linda Gabriela Corral Fernández
En Representación del
Área Jurídica
Asesora

POR LOS LICITANTES

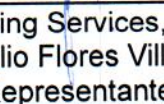

Ofisistemas Forniture, S.A. de C.V.
C. Ma. Concepción Jasso Tarango
Representante

No se presento


Caper Elaboración y Distribución,
S. de R.L. M.I.
C. Ruth Ivette Alvidrez Estrada
Representante Legal

No se presento

Actitud Positiva en Tóner, S. de R.L.M.I.
C. Jesús Lorenzo Bujaidar Blackaller
Representante Legal


Ede Consulting Services, S.A. de C.V
C. Julio Flores Villalba
Representante

-----FIN DEL ACTA-----

